

Checklist de procuração para compra remota

Checklist para compradores · Buyer Protection Desk by THE-Ö

Use antes de assinar uma procuração para perceber poderes, limites, pagamentos e registo.

Antes de usar

Este checklist ajuda a organizar perguntas e documentos. Não substitui uma revisão jurídica ou técnica do seu caso concreto.

Checklist

- Identificar a fase atual da compra.
- Guardar o link do imóvel ou projeto.
- Reunir documentos recebidos.
- Confirmar quem assina pelo vendedor.
- Verificar pagamentos já pedidos.
- Confirmar prazos e consequências.
- Anotar perguntas para o vendedor, agente, banco ou advogado.
- Pedir revisão buyer-side antes de assinar ou pagar quando houver dúvida.

Notas do comprador

Use este espaço para listar documentos em falta, perguntas e pontos que precisam de resposta antes de avançar.

Próximo passo

Se o checklist revelar dúvidas sobre contrato, documentos, promotor, estado físico ou pagamento final, envie o material para a verificação buyer-side correspondente.